

УТВЕРЖДАЮ:  
Начальник отдела культуры,  
архивного дела  
администрации города Зея  
\_\_\_\_\_ А.Н. Носов  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2014г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о платных услугах, оказываемых**  
**муниципальным бюджетным учреждением**  
**«Зейская городская библиотека»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о платных услугах, оказываемых муниципальным бюджетным учреждением «Зейская городская библиотека» (далее - Положение), разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации; Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления»; Основами законодательства Российской Федерации о культуре, Федеральным законом от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле»; Законом РФ от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей», Законом Амурской области №135-ОЗ «О культуре», Законом Амурской области «О библиотечном деле» от 05.03.1997 № 150-ОЗ; в соответствии с Положением «Об организации библиотечного обслуживания на территории города Зея», утвержденного решением Зейского городского Совета народных депутатов от 27.09.2006 № 207; Уставом муниципального бюджетного учреждения «Зейская городская библиотека» (МБУ ЗГБ), нормативно- правовыми актами администрации города Зеи, с учетом Указов Президента РФ от 07.05.2012 № 597 «О мерах по реализации государственной социальной политики».

1.2. Настоящее Положение регламентирует правила и единый порядок организации и предоставления платных услуг, оказываемых муниципальным бюджетным учреждением «Зейская городская библиотека» (далее - Библиотека).

1.3. Библиотека вправе оказывать платные услуги и заниматься приносящей доход деятельностью, соответствующей целям ее создания на основании Устава МБУ ЗГБ.

1.4. Настоящее Положение вводится в целях использования Библиотекой возможностей по расширению перечня и увеличения объемов платных услуг, привлечения дополнительных средств для развития Библиотеки.

## 2. Формирование политики стоимости платных услуг

2.1. Платные услуги – это услуги, оказываемые физическим и юридическим лицам для удовлетворения их духовных и интеллектуальных, информационных, культурно-досуговых и других потребностей социально-культурного характера в рамках уставной деятельности МБУ ЗГБ.

2.2. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между потребителем услуг и исполнителем при оказании платных услуг в Библиотеке.

«Потребитель» - организация (юридическое лицо) или гражданин (физическое лицо), имеющие намерение на добровольной основе, за счет личных средств граждан, организаций и иных источников, предусмотренных законодательством, заказать (получить) услуги для организации, для себя или несовершеннолетних граждан, либо получающие услуги лично.

2.3. Платные услуги относятся к приносящей доход деятельности учреждения и регулируются ст. 47 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»

- привлечения в бюджет учреждения дополнительных финансовых средств.

2.4. Библиотека оказывает платные услуги согласно перечню и тарифам, утвержденным в установленном порядке.

2.5. Библиотека оказывает платные услуги в целях:

- наиболее полного удовлетворения реализации прав на удовлетворение информационно-библиографических потребностей, связанных с деятельностью Библиотеки;

- повышения эффективности работы Библиотеки.

2.6. Основными факторами для формирования стоимости платных услуг являются:

- формирования дополнительных финансовых ресурсов для развития материально-технической базы Библиотеки и окупаемости затрат при выполнении библиотечных функций;

- привлечения в бюджет Библиотеки дополнительных финансовых средств для осуществления стимулирующих выплат работникам (увеличения заработной платы);

- стоимость материальных затрат, необходимых для оказания услуг;

- уровень потребительского спроса, полезность услуги, ее конкурентоспособность;

- удовлетворение спроса потребителей;

- прогноз объемов реализации услуг, затрат, определение и подбор вида цены;

- рентабельность услуги;

- заинтересованность непосредственного исполнителя услуги, включая материальный стимул в развитии сети действующих и вновь вводимых услуг;

- наличие потенциальных потребителей услуг.

### 3. Порядок предоставления платных услуг

3.1. Виды платных услуг устанавливаются в соответствии с требованиями пользователей и ресурсными возможностями Библиотеки с учетом требований по сохранности библиотечных фондов.

3.2. Перечень платных услуг и прейскурант цен утверждается директором МБУ ЗГБ.

3.3. В соответствии с уставом Библиотека оказывает следующие виды платных услуг:

- **справочно-информационные услуги** (предоставление справочно- библиографических услуг, составление библиографических справок, списков по запросам, формирование тематических запросов);

- **культурно-просветительские услуги** (организация и проведение платных форм культурно-досуговых и информационно-просветительских мероприятий);

- **предоставление автоматизированных сервисных услуг** (копировально-множительные услуги, самостоятельная работа на компьютере; распечатка текста на принтере, сканирование);

- **услуги сервисного плана и дополнительные библиотечные услуги.**

3.4. Отдельные виды платных услуг предоставляются на основании регламентирующих документов:

- Положение «О справочно-библиографическом и информационном обслуживании пользователей муниципального бюджетного учреждения «Зейская городская библиотека»;

- Положение «Об использовании документов (фрагментов документов) из фонда муниципального бюджетного учреждения «Зейская городская библиотека» путем воспроизведения (копирования, репродуцирования)»;

- Положение «О библиотечном фонде краеведческих документов муниципального бюджетного учреждения «Зейская городская библиотека»;

- Положение «О сохранности библиотечного фонда в процессе его использования муниципальным бюджетным учреждением «Зейская городская библиотека»;

- «Порядок работы с изданиями, включенными в Федеральный список экстремистских материалов, находящихся в фонде муниципального бюджетного учреждения «Зейская городская библиотека»;

и другими нормативными актами.

3.5. Ветеранам и участникам Великой Отечественной войны все услуги предоставляются на безвозмездной основе.

3.6. Предоставление платных услуг производится специалистами Библиотеки согласно «Тарифам на платные услуги, оказываемые

муниципальным бюджетным учреждением «Зейская городская библиотека», которые корректируются в зависимости от потребительского спроса и рыночной конъюнктуры.

3.7. Для оказания платных услуг Библиотека создает следующие необходимые условия:

- соответствие действующим санитарным правилам и нормам;
- соответствие требованиям по охране труда и безопасности здоровья потребителей услуг;
- качественное кадровое обеспечение;
- необходимое методическое и техническое обеспечение.

3.8. Предоставление платных услуг осуществляется путем заключения в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом РФ, договоров с юридическими и физическими лицами на основании письменных заявок.

3.9. Библиотека обязана своевременно предоставлять потребителю необходимую и достоверную информацию об оказываемых услугах, обеспечивающую возможность правильного выбора. Информация содержит следующие сведения:

а) исполнитель (Библиотека) – наименование и место нахождения (адрес);

б) перечень платных услуг, порядок их предоставления, утвержденные тарифы (стоимость платных услуг), порядок их предоставления и оплаты.

3.10. При предоставлении однократных платных услуг физическим лицам, договором считается кассовый чек, полученный взамен на оплату предоставленных услуг.

3.11. Договор оказания услуг (при необходимости) заключается в письменной форме и содержит следующие сведения:

а) наименование исполнителя и место его нахождения (юридический адрес);

б) наименование организации или фамилию, имя, отчество, телефон и адрес потребителя;

в) сроки оказания услуг;

г) перечень (виды) платных услуг, их стоимость и порядок оплаты;

д) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных услуг;

е) должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени исполнителя, его подпись, а также подпись потребителя.

Исполнитель обязан предоставлять потребителю по его просьбе документы и другие, относящиеся к договору и соответствующей платной услуге, сведения.

3.9. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой – у потребителя.

#### **4. Порядок утверждения цен и форм оплаты**

4.1. Библиотека самостоятельно разрабатывает перечень видов платных услуг в соответствии с законодательством, определяет сумму залога, виды и меры компенсации ущерба, нанесенного Библиотеке в случае порчи или утраты библиотечных документов, оборудования.

4.2. Тарифы на платные услуги разрабатываются с учетом бесплатности основных информационно-библиотечных услуг, исходя из калькуляции стоимости услуг, их потребности, рассчитываются муниципальным казенным учреждением «Центр по обслуживанию учреждений культуры и искусства города Зеи».

4.3. Цены (тарифы) на платные услуги и продукцию, включая цены на билеты, утверждаются МБУ ЗГБ в соответствии с Уставом и на основании ст.52 Основ законодательства о культуре.

4.4. Оплата предоставляемых Библиотекой платных услуг осуществляется в следующем порядке:

а) оплата услуг, оказанных юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, производится согласно сметных расчетов в соответствии с договорными условиями путем внесения денежных средств на расчетный счет Библиотеки, либо в кассу Библиотеки;

б) оплата услуг физическими лицами, производится в соответствии с тарифами на платные услуги, путем внесения денежных средств в кассу Библиотеки.

4.5. Предоставление платных услуг на сумму свыше 10000,00 тысяч (десяти тысяч) рублей оформляется договором установленного образца, в котором регламентируются условия и сроки их получения, порядок расчета, права, обязанности и ответственность сторон.

4.6. Библиотека вправе снижать отдельным лицам (льготной категории граждан) цены на платные услуги, освобождать от уплаты полностью.

4.7. Доходы от оказания платных услуг полностью реинвестируются в МБУ ЗГБ в соответствии со сметой расходов.

Исполнители расчетно-кассовых операций по платным услугам обеспечивают сохранность денежных средств и сдают их в полном объеме в муниципальное казенное учреждение «Центр по обслуживанию учреждений культуры и искусства города Зеи» (МКУ «ЦОУКИ г. Зеи») по соответствующим документам еженедельно.

4.8. МКУ «ЦОУКИ г. Зеи» ведет учет поступления и использования средств от платных услуг в соответствии с действующим законодательством.

#### **5. Стоимость платных услуг.**

5.1. Стоимость платных услуг, предоставляемых Библиотекой физическим и юридическим лицам, рассчитывается на основании сметы-калькуляции на каждый вид услуги.

5.2. Калькуляция осуществляется с учетом: материальных и трудовых затрат; накладных расходов, обязательных платежей, предусмотренных действующим законодательством; обоснованной прибыли, требований отраслевых инструкций по вопросам планирования, учета и калькуляции себестоимости услуг, нормативных правовых актов Правительства РФ, субъектов РФ или органов местного самоуправления.

5.3. Цены на платные услуги, оказываемые Библиотекой, рассчитываются на основе экономически обоснованной себестоимости услуг с учетом необходимости уплаты налогов, а также возможности развития и совершенствования материальной базы МБУ ЗГБ.

5.4. Для расчета цены единицы платной услуги могут быть использованы натуральные и условно-натуральные выражения объемов оказываемых услуг.

5.5. На формирование стоимости услуги оказывают влияние такие факторы, как уровень потребительского спроса и уникальность услуг; конкурентоспособность; наличие потенциальных потребителей; особые условия выполнения (срочность, приоритетность, сложность и т.д.); затраты на оказание услуг, срок окупаемости и экономический эффект.

5.6. При необходимости Библиотека может корректировать уже установленные цены на платные услуги в случае:

5.6.1. изменения суммарных расходов на осуществление регулируемой настоящим Положением деятельности;

5.6.2. изменения объемов реализации платных услуг;

5.6.3. изменения нормативных правовых актов, регулирующих вопросы ценообразования;

5.6.4. увеличения или уменьшения потребительского спроса;

5.6.5. роста (снижения) затрат на оказание услуг, вызванного внешними факторами;

5.6.6. изменения в действующем законодательстве РФ системы, формы и принципа оплаты труда работников, занятых в производстве конкретных услуг.

## **6. Порядок распределения и использования средств, получаемых от оказания платных услуг**

6.1. Муниципальное казенное учреждение «Центр по обслуживанию учреждений культуры и искусства города Зеи» (МКУ «ЦОУКИ г. Зеи») ведет учет доходов и расходов средств, получаемых от платных услуг и иной деятельности, приносящей доход Библиотеке в соответствии с бюджетным кодексом Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством.

6.2. Средства, получаемые от платных услуг, зачисляются на счет МБУ ЗГБ.

6.3. Доходы от платных услуг используются Библиотекой в соответствии с уставными целями МБУ ЗГБ и на основании Положения

«Порядок распределения и использования средств, получаемых от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности МБУ ЗГБ».

Библиотека по своему усмотрению расходует средства, полученные от оказания платных услуг (в соответствии со сметой доходов и расходов).

Полученный доход расходуются на следующие цели:

- развитие материально-технической базы учреждения;
- увеличение заработной платы работникам (стимулирующие выплаты);
- другие цели.

## **7. Ответственность и контроль за выполнение платных услуг**

7.1. Ответственность за организацию, предоставление и качество платных услуг несет директор МБУ ЗГБ и функциональные исполнители.

7.2. Информация о предоставлении платных услуг должна быть наглядно представлена на информационном стенде для пользователей Библиотеки.

7.3. Контроль за соблюдением установленных преискурантов, поступлением и расходованием средств от оказания платных услуг пользователям Библиотеки, осуществляется директором МБУ ЗГБ.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Претензии и споры, возникающие между заказчиком (потребителем) и Библиотекой (исполнителем), разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством РФ;

8.2. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок до внесения в него изменений или до принятия его в новой редакции.

---