

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель

(уполномоченное лицо)

отдел культуры, архивного дела администрации города Зеи

(наименование органа государственной функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств бюджета, государственного учреждения)

архивного дела
администрации
города Зеи

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

« 25 декабря 2018 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №

24

на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов

Наименование муниципального учреждения

Муниципальное бюджетное учреждение "Зейская городская библиотека"

Вид деятельности муниципального учреждения

Деятельность библиотек и архивов

Вид муниципального учреждения

бюджетное

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель

(уполномоченное лицо)

отдел культуры, архивного дела администрации города Зеи

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств бюджета, государственного учреждения)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

« 25 » декабря 20 18 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №

24

на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов

Наименование муниципального учреждения

Муниципальное бюджетное учреждение "Зейская городская библиотека"

Вид деятельности муниципального учреждения

Деятельность библиотек и архивов

Вид муниципального учреждения

бюджетное

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги

Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки

2. Категории потребителей муниципальной услуги

Физические лица; Юридические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
	Значение содержания услуги 1 (наименование показателя)	Значение содержания услуги 2 (наименование показателя)	Значение содержания услуги 3 (наименование показателя)	Значение содержания (формы) оказания услуги 1 (наименование показателя)	Значение содержания (формы) оказания услуги 1 (наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения	код по ОКЕ И	2018 год	2019 год	2020 год
									(очередной финансовый год)	(1-й год планового периода)	(2-й год планового периода)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

0701100000 0000001001 103	НЕ УКАЗАНО	НЕ УКАЗАНО	НЕ УКАЗАНО	В стационарных условиях	НЕ УКАЗАНО	Уровень удовлетворенн ости пользователей качеством оказания услуг	ПРОЦ	744	85,00	85,00	85,00
---------------------------------	------------	------------	------------	----------------------------	------------	--	------	-----	-------	-------	-------

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

5

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги:

Уникаль- ный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризую- щий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			
						наименова- ние показа- теля	единица измерения	2018 год	2019 год	2020 год	2018 год	2019 год	2020 год	
	(очеред- ной фи- нансовый год)	(1-й год планово- го перио- да)	(2-й год планово- го перио- да)	(очеред- ной фи- нансовый год)	(1-й год планово- го перио- да)			(2-й год планово- го перио- да)						
Значение содержани я услуги 1 (наименова ние показателя)	Значение содержани я услуги 2 (наименова ние показателя)	Значение содержани я услуги 3 (наименова ние показателя)	Значение содержани я (формы) оказания услуги 1 (наименова ние показателя)	Значение содержани я (формы) оказания услуги 2 (наименова ние показателя)	наимено- вание	код по ОКЕ И								
(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

0701100000 0000001001 103	НЕ УКАЗАНО	НЕ УКАЗАНО	НЕ УКАЗАНО	В стационарных условиях	НЕ УКАЗАНО	количество посещений	ЕД	642	18 900,00	18 900,00	18 900,00			
---------------------------------	---------------	---------------	---------------	-------------------------------	---------------	-------------------------	----	-----	-----------	-----------	-----------	--	--	--

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

5

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Закон Амурской области от 05.03.1997 №150-ОЗ О библиотечном деле; Закон Амурской области от 05.04.1999 № 135-ОЗ О культуре; Федеральный Закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации; Федеральный Закон от 29.12.1994 № 78-ФЗ О библиотечном деле; Приказ Минкультуры РФ от 30.12.2014 № 2477 Типовые отраслевые нормы труда на работы, выполняемые в библиотеках; Приказ Министерства культуры и архивного дела Амурской области от 28.10.2015 № 212 Модельный стандарт деятельности муниципальной общедоступной библиотеки Амурской области; Решение Зейского городского Совета народных депутатов от 27.09.2006 №207 Положение "Об организации библиотечного обслуживания на территории города Зеи"; Решение Зейского городского Совета народных депутатов от 27.08.2006 №194 Положение "О создании условий для организации досуга и обеспечения жителей города Зеи услугами культуры"; Постановление администрации города Зеи от 27.11.2013 № 1908 Об утверждении муниципальной программы "Развитие и сохранение культуры и искусства города Зеи на 2014-2020 годы"; Устав муниципального бюджетного учреждения "Зейская городская библиотека".

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3

Информационные листы в читальном зале, сайт библиотеки	информация об услугах справочно-библиографического характера	2 раза в год
Информационный стенд в помещении библиотеки	перечень оказываемых услуг, план массовых мероприятий, итоги конкурсных мероприятий и т.д.	по мере поступления новой информации, но не реже чем 1 раз в квартал
Оформление книжных выставок	тематические, юбилейные, персональные	ежемесячно
Проведение массовых мероприятий	обзор, беседы, тематические, литературные вечера, уроки	ежемесячно
Распространение информационных указателей в школах и др. учреждениях города	информация справочно-библиографического характера	в течении года
Телефон	запрашиваемая информация	не устанавливается
Сайт библиотеки, СМИ, интернет	Деятельность и услуги библиотеки. Режим работы и контакты. Правила пользования, анонсы мероприятий	по мере необходимости
Именные бейджи специалистов	ФИО сотрудника, непосредственное общение с получателями	по мере необходимости

Часть 2. Сведения о выполняемых работах

Раздел 1

1. Наименование работы

Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек, включая оцифровку фондов

2. Категории потребителей работы

в интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы		Значение показателя качества работы			
	Значение содержания услуги 1 (наименование показателя) <small>(наименование показателя)</small>	Значение содержания услуги 2 (наименование показателя) <small>(наименование показателя)</small>	Значение содержания услуги 3 (наименование показателя) <small>(наименование показателя)</small>	Значение содержания (формы) оказания услуги 1 <u>(наименование)</u> <small>(наименование показателя)</small>	Значение содержания (формы) оказания услуги 1 <u>(наименование)</u> <small>(наименование показателя)</small>	наименование показателя	единица измерения	2018 год	2019 год	2020 год	
								(очередной финансовый год)	(1-й год планового периода)	(2-й год планового периода)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
						Динамика изменения объема фонда по сравнению с прошлым годом	проценты	744	100	100	100

107400000131 015900107014 100000000000 007102101	Библиотечный фонд	НЕ УКАЗАНО	НЕ УКАЗАНО	В стационарных условиях	НЕ УКАЗАНО	Доля документов включенных в библиотечный фонд	процент	744	7,8	7,8	7,8
						Доля единиц хранения документов библиотечного фонда в открытом доступе от	процент	744	15	15	15
						Доля исключенных документов библиотечного фонда от книговыдачи	процент	744	3,8	3,8	3,8
						Доля удовлетворенных запросов читателей	процент	744	85	85	85

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 5

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

4:DS27никал номер реестровой	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)	Показатель качества работы		Значение показателя качества работы		
			наименование	единица	2018 год	2019 год	2020 год

записи						показателя	измерения		(очеред- ной финан- совый год)	(1-й год планового периода)	(2-й год планового периода)
	Значение содержания услуги 1 (наименование показателя)	Значение содержания услуги 2 (наименование показателя)	Значение содержания услуги 3 (наименование показателя)	Значение содержания (формы) оказания услуги 1 (наименование показателя)	Значение содержания (формы) оказания услуги 1 (наименование показателя)		наименование	код по ОКЕ И			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
107400000131 015900107014	Общее количество поступивших документов в					Сбор и учет документов при поступлении в библиотечный фонд	ед.	642	2000	2000	2000
						Техническая обработка документов, их маркировка	ед.	642	2000	2000	2000
						Количество документов	ед.	642	25508	25508	25508
				В стационарных							

1	Значение содержания услуги 1 (наименование показателя)			Значение содержания (формы) оказания услуги 1 (наименование показателя)		7	8	9	10	11	12
	2	3	4	5	6						
107400000131 015900107014 100000000000 007102101	НЕ УКАЗАНО	НЕ УКАЗАНО	НЕ УКАЗАНО	В стационарных условиях	НЕ УКАЗАНО	Средняя посещаемость на одного пользователя	еденица	642	7	7	7

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 5

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

4:DS27никал номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы		Значение показателя качества работы		
	2	3	4	5	6	наименование показателя	единица измерения	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)
	Значение содержания услуги 1 (наименование показателя)	Значение содержания услуги 2 (наименование показателя)	Значение содержания услуги 3 (наименование показателя)	Значение содержания (формы) оказания услуги 1 (наименование показателя)	Значение содержания (формы) оказания услуги 1 (наименование показателя)	наименование	код по ОКЕ И			

	(наименование показателя)										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
107400000131 015900107014 100000000000 007102101	НЕ УКАЗАНО	НЕ УКАЗАНО	НЕ УКАЗАНО	В стационарных условиях	НЕ УКАЗАНО	Количество документов	еденица	642	200	200	200

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

5

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения государственного задания

Ликвидация или реорганизация учреждения, создание автономного учреждения путем изменения типа существующего бюджетного учреждения, учреждение не обеспечивает выполнение муниципального задания или имеются основания предполагать, что оно будет не выполнено

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Проведение опроса пользователей по вопросу удовлетворения качеством предоставления услуг путем анкетирования	Один раз в год в 4 квартале	Отдел культуры, архивного дела администрации города Зеи
Предварительный отчет о выполнении муниципального задания	раз в год до 15 ноября	Отдел культуры, архивного дела администрации города Зеи
Годовой отчет о выполнении муниципального задания	до 15 февраля года следующего за отчетным	Отдел культуры, архивного дела администрации города Зеи
Сбор и обработка информации, предоставление письменного отчета о выполнении задания по утвержденной форме	1 раз в квартал	Отдел культуры, архивного дела администрации города Зеи

Оценка выполнения муниципального задания, предоставление письменного отчета о выполнении задания по утвержденной форме	2 раза в год	Отдел культуры, архивного дела администрации города Зеи
--	--------------	---

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

"Количество посещений, Уровень удовлетворенности пользователей качеством оказания услуг"

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

Ежеквартально

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

до 15 числа квартала следующего за отчетным

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

до 15 июля по итогам полугодия, до 25 января очередного финансового года

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания

Директор МБУ ЗГБ

И.А. Парубенко