

Согласовано:  
Начальник отдела культуры,  
архивного дела администрации г. Зея  
\_\_\_\_\_ О.А. Политыко  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023г.

Утверждаю:  
Директор муниципального  
бюджетного учреждения  
«Зейская городская библиотека»  
\_\_\_\_\_ И.А. Парубенко  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023г.

**План работы**  
**Муниципального**  
**бюджетного учреждения**  
**«Зейская городская библиотека»**  
**на 2024год**

Адрес:  
676244 г. Зея,  
Амурской обл., ул. Шохина, 7

г. Зея

## Организация библиотечного обслуживания населения

**Основной целью работы муниципального бюджетного учреждения «Зейская городская библиотека» остается:**

Обеспечение равного и разностороннего доступа к необходимым различным информационным ресурсам, практическим и функциональным знаниям для образования, интеллектуального роста и художественно-эстетического развития всех категорий населения города, их социальной реализации и адаптации в социуме.

**Реализация цели достигается путем решения следующих задач:**

1. Обеспечение необходимых условий для реализации конституционных прав граждан на получении информации, участие в культурной жизни и пользование библиотекой, на доступ к культурным ценностям.

2. Содействие реализации государственных социальных программ по развитию культуры, посредством формирования художественно-эстетического вкуса на основе популяризации лучших произведений российского и зарубежного искусства, продвижения книги и чтения.

3. Выполнение муниципального задания.

4. Расширение библиотечного пространства за счет виртуальных средств.

5. Продвижение книги и чтения библиотеками в социальных медиа.

6. Формировать библиотечные фонды, расширяя его видовой состав.

7. Развивать систему повышения квалификации сотрудников и профессиональной переподготовки специалистов библиотек.

**Выполнение поставленных задач позволит:**

1. Повысить востребованность, обеспечить качество муниципальных услуг населению г. Зеи по предоставлению библиотечного обслуживания.

2. Способствовать повышению престижа библиотеки и библиотечной профессии.

3. Реализовать **приоритетные направления деятельности библиотеки:**

- популяризация литературы историко-патриотической направленности, литературы по правовым основам, экологическому просвещению, здорового образа жизни;

- оказание помощи семье и школе, посредством приобщения детей к чтению, в воспитании нравственных и духовных ценностей;

- реализация плана мероприятий по популяризации краеведческой литературы;

- обеспечение участникам образовательного процесса (школьникам, студентам, педагогам) доступа к информации, знаниям, идеям, культурным ценностям посредством использования библиотечно-информационных ресурсов учреждения;

- организационно-методическое и информационное обеспечение деятельности библиотек учебных заведений города;

- обеспечение полноты комплектования фонда городской библиотеки в соответствии с минимальным социальным стандартом;

- развитие системы информационных услуг для качественного обеспечения потребностей пользователей;

- создание положительного эмоционального фона жителей города через освоение свободного времени;

- стимулирование и поддержка книги, чтения, русского языка, путем социальной рекламы, развития библиотечного дела и повышения имиджа грамотного читающего человека.

4. Регулировать вопросы ресурсного обеспечения библиотек:

- комплектования библиотечных фондов;

- модернизации материально-технической базы;

- повышения профессионального уровня кадровых ресурсов;

5. Привлекать к чтению в библиотеку новых групп пользователей, развивать их культуру чтения.

6. Расширять надомное библиотечное обслуживание инвалидов и маломобильных категорий граждан.

В своей основной (уставной) деятельности учреждение руководствуется нормативно-правовыми и рекомендательными документами Российской Федерации, регионального и муниципального уровней, а также локальными нормативно-правовыми актами.

Законодательную и нормативную базу библиотечной деятельности составляют:

1. Конституция Российской Федерации, устанавливающая права граждан страны на беспрепятственный доступ к информации (ст.29) и права на участие в культурной жизни и пользование учреждениями культуры, на доступ к культурным ценностям (ст.44), что гарантирует для граждан страны свободный доступ к информационным ресурсам музеев и библиотек, удовлетворение информационных потребностей пользователей, распространение информации любым законным способом.

2. Закон Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», определяющий права и свободы человека в области культуры, обязанности государства, разделение компетенций в области библиотечного обслуживания между федеральными органами государственной власти и органами и органами власти в субъектах РФ (ст.39,40), устанавливающий бесплатность для населения основных услуг общедоступных библиотек (ст.30).

3. Федеральный закон от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле», регулирующий общие вопросы организации библиотечного дела, государственную политику в области библиотечного дела (ст.14 и др.), а также устанавливающий принцип деятельности библиотек, которые гарантируют гражданам страны права на свободный доступ к информации, свободное духовное развитие, приобщение к ценностям национальной и мировой культуры, а также на культурную, научную и образовательную деятельность (ст. 5 и др.).

4. Федеральный закон от 29.12.1994 № 77-ФЗ «Об обязательном экземпляре документов», устанавливающий цели формирования национального библиотечного фонда и его общественного использования в целях сохранения культурного наследия и библиотечно-информационного обслуживания пользователей (ст.4).

5. Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».

6. Федеральный закон от 12.01.1996 № 7\_ФЗ «О некоммерческих организациях».

7. Федеральный закон от 27.07. 2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», в котором уточняется право на доступ к информации и подчеркивается, что государственные информационные ресурсы, в числе которых информационные ресурсы муниципальных библиотек, являются открытыми и общедоступными (ст.8).

8. Гражданский кодекс Российской Федерации от 18.12.2006 № 230-ФЗ «Права и результаты интеллектуальной деятельности» (Раздел VII части IV), определяющий границы использования библиотеками произведений, защищенных авторским правом и находящихся в электронной форме.

9. Закон Российской Федерации от 07.02. 1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей».

10. Федеральный закон от 06.10 2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», устанавливающий полномочия и зоны ответственности муниципальных органов управления в области библиотечного обслуживания.

11. Федеральный закон от 08.05.2010 №83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», определяющий, в том числе, количественные показатели и критерии качества выполнения библиотеками своих функций.

12. Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации представления государственных и муниципальных услуг», определяющий основные принципы и положения предоставления государственных и муниципальных услуг.

13. Федеральный закон от 29.12.2010 № 436 –ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию», в том числе содержащейся в информационной продукции.

При разработке мероприятий библиотека продолжит работу в рамках **Национальной программы поддержки и развития чтения**; с учетом принятых

#### **Государственных программ:**

- «Поддержка и развитие чтения»
- «Доступная среда»
- «Молодежь России»
- «Русский язык» (2018–2027 годы);

#### **Федеральные целевые программы**

- Десятилетие детства в России. 2018 - 2027 гг. Указ Президента от 29.05.2017

- «Культура России» на 2018-2024 годы
- Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025года (Распоряжение Правительства от 28.12.2018 № 2985-р)
- «Охрана окружающей среды» на 2016-2031 годы
- «Региональное развитие» на 2016-2025 годы
- «Увековечение памяти погибших при защите Отечества» на 2019–2024 годы.

### МЕЖДУНАРОДНЫЕ ДЕСЯТИЛЕТИЯ ПОД ЭГИДОЙ ООН

**2022–2032 гг. – Десятилетие языков коренных народов.**

**Национальные проекты на 2019-2024 годы:**

- «Культура»
- «Экология»
- «Наука»
- «Здравоохранение»
- «Образование»

**Региональных долгосрочных целевых программ:**

- «Развитие и сохранение культуры и искусства Амурской области на 2019-2024 годы»

**Муниципальных программ:**

- «Развитие и сохранение культуры и искусства г. Зеи на 2019-2024 годы»
- Муниципального План мероприятий по реализации Стратегии государственной национальной политики российской Федерации на период до 2025года (Распоряжение Правительства от 28.12.2018 № 2985-р)

#### 4. Основные события года: 2024 г. –Год Семьи . (Указ президента)

#### 5.Библиотека планирует принять активное участие:

Участие в библиотечных акциях, программах международного, всероссийского и областного масштаба			
№ пп	акция	Время проведения	Ответственный
1	Участие в неделе детской и юношеской книги в рамках Всероссийской неделе детской и юношеской книги и Международного Дня детской книги	2 квартал	Детский сектор
2	Участие в Международной патриотической акции «Читаем книги детям о войне»	2 квартал	Детский сектор
3	Участие в областной программе «Здоровье»	2-4 квартал	Сектора обслуживания
4	Участие в областной акции «Единый день правовых знаний»	4 квартал	Сектора обслуживания
5	Участие в областной профилактической операции «Нет-насилию!»	4 квартал	Сектора обслуживания
6	«Библионочь-24»	2 квартал	Сектора обслуживания
7	«Ночь искусств»	4 квартал	Сектора обслуживания
8	Интеллектуальный забег «Бегущая книга»	Май, сентябрь	Детский сектор
Участие в городских мероприятиях, организованных Библиотекой			
1	Акция дарения «Добрая воля» с целью пополнения библиотечного фонда	1квартал	Отдел книги и чтения
2	Летний детский фестиваль «Этим летом в библиотеке»	Июль=август	Детский сектор
3	Благотворительная акция «Книга не знает границ»	2 квартал	Отдел книги и чтения
4	27.05- всемирный день библиотек	2 квартал	Библиотека

День открытых дверей «BOOR-симпатия»			
Реализация библиотечных программ			
1	Библиотечно-библиографическая программа «Культурное наследие: знай и сохраняй» (история письменности, книг и библиотек)	1-4 квартал	Ведущий библиограф
2	Проект «Мир равных возможностей» (с детьми-инвалидами, детьми из приемных детей центра КЦ СОН «Родник»), слепых и слабовидящих)	1-4 квартал	Сектора обслуживания
	Социально-культурного проекта (для посетителей реабилитационного центра КЦ СОН «Родник»60+)	1-4 квартал	Отдел книги и чтения
3	Любительское объединение «Литературная гостиная»	1-4 квартал	Читальный зал
4	Социально-культурного проекта Площадка «Летнее солнце на книжных страницах»	Июнь-август	Библиотека
5	Социально- культурный проект «Содружество» (Для детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, ГБУ АО «ЗСП для детей «Солнечный»)	1-4 квартал	Детский сектор
6	Проект по краеведению	1-4 квартал	Сектора обслуживания

При разработке планов деятельности библиотека учитываются положения и требования следующих документов:

1. Модельный стандарт деятельности общедоступной библиотеки (Министерство Культуры РФ 31.10.2014)
2. Модельный стандарт деятельности муниципальной общедоступной библиотеки Амурской области (Министерство культуры и национальной политики Амурской области 28.10.2015 № 212)
3. Региональные программы развития культуры и библиотечного дела.

Другими документами, определяющими минимальные параметры деятельности библиотеки, являются:

1. Приказ министерства культуры РФ от 30.12.2014 № 2477 «Об утверждении типовых отраслевых норм на работы, выполняемые в библиотеках».
2. Система международных стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу.
3. Порядок учета документов, входящих в состав библиотечного фонда (Приказ Министерства культуры РФ от 08.10.2012 №1077).

## Содержание и организация работы с пользователями

### 2.1. Основные контрольные показатели:

Контрольные показатели спланированы, согласно утвержденным нормативам для массовых библиотек, по библиотечному обслуживанию

Структурное подразделение	Количество читателей	Средняя посещаемость	Количество посещений	Средняя читаемость	Количество книговыдач
<b>Отдел книги и чтения</b>					
Абонемент (1 специалист)	750	7	5250	17,3	13000
Детский сектор (2 специалиста)	1200	7	8400	16,7	20000
<b>Справочно-информационный отдел</b>					
Читальный зал (1 специалист)	750	7	5250	17,3	13000
<b>Итого по библиотеке</b>	<b>2700</b>	<b>7</b>	<b>18900</b>	<b>17,1</b>	<b>46000</b>

Примечание:

Норматив по Амурской области:

Средняя посещаемость - определяет активность читателей (6-7)

Средняя читаемость определяет интенсивность чтения (норматив 17-23)

**ИНТЕНСИВНОСТЬ**

	Всего	По кварталам (с нарастающим) процент от годового плана			
		1кв. (30%)	2кв. (50%)	3кв. (70%)	4кв. (100%)
Количество читателей	<b>2700</b>	810	1350	1890	2700
Посещений	<b>18900</b>	5670	9450	13230	18900
Книговыдача	<b>46000</b>	13800	23000	32200	46000

Примечание:

Число читателей спланировано по нагрузке 750 читателей (не должна превышать по нормативам) на одного библиотекаря (750\*2=1500) + при обслуживании пользователей до 14 лет (детей) – норматив на 1 работника – 600 читателей в год (600\*2=1200) Итого 2700.

Число книговыдач на одного библиотекаря – 13000 экз. (13000\*2= 26000) и при обслуживании пользователей до 14 лет (детей) – для детского сектора – 10000 экз. на одного библиотекаря. (10000\*2= 20000). Итого: 46000 экз.// Межотраслевые нормы, утвержденные Министерством труда и социального развития от 03.02.1997. № 6.

Для библиотек, расположенных в районах Крайнего Севера, в горной местности, труднодоступных местах – нагрузка должна быть снижена, применительный коэффициент к = 0,9. т.е.

план по нормам нагрузки соответствует:

- количество читателей - 2430;
- количество посещений - 17010
- книговыдача документов - 41400 экз.

Условия по снижению плана в нашей библиотеке не применяем.

**2.2.Привлечение пользователей в библиотеку.**

№ п/п	Наименование мероприятия	Форма работы/содержание	Срок исполнения
1	Перерегистрация читателей	Учет читателей в библиотеке	Ежегодно с 01.01. В течении года
2	Работа с читательской задолженностью	Возврат литературы в фонд библиотеки	В течении года
3	Реклама в СМИ, соцсетях Интернета, на сайте библиотеки	Размещение информации	В течении года
4	Сайт библиотеки	Выход на сайт библиотеки через другие учреждения культуры	В течении года
5	Предоставление доступа к электронным ресурсам	Создание условий для доступа к ресурсам Интернет (автоматизированные рабочие места для пользователей в читальном зале библиотеки), правовым базам данных «Консультант Плюс»;	В течении года
6	Доступ к электронным книгам ЛитРес, НЭБ, издательства ЮРАЙТ «Легендарные книги»	Возможность читать с любого устройства, имеющего выход в Интернет	В течении года
7	Ведение групп учреждения в социальных сетях Интернет	Адрес аккаунта в сети Интернет <a href="https://t.me/s/MBUZGB">https://t.me/s/MBUZGB</a> <a href="https://vk.com/zeya_library">vk.com/zeya_library</a> <a href="https://ok.ru/zeyskayago">https://ok.ru/zeyskayago</a>	В течении года
8	Информационная акция «Мы идем в библиотеку»	Экскурсии для воспитанников детских садов и учащихся 1–х классов	В течении года
9	Программа «Игровой читальный зал»	Организация мероприятий в летний период	Июнь-август
10	«Библиозона»	Участие библиотеки в уличных массовых мероприятиях	Июнь
11	«Библиночь» Городской фестиваль «Брусничка» «Ночь Искусств»	Массовые акции городского уровня	Апрель, сентябрь, ноябрь

### 2.2.1. Индивидуальная работа по привлечению читателей в библиотеку

Индивидуальные контакты «библиотекарь - посетитель» являются для специалистов повседневной работой. Через беседу появляется возможность привлечь внимание к книгам, сделать посетителя читателем библиотеки. При этом учитываются особенности пользователей, чтобы читатель взял именно «свою книгу», или получил информацию, которая нужна именно ему. Для этого изучаются информационные потребности пользователей.

№	Форма работы/содержание	Срок исполнения
1	Беседа с пользователями услуг библиотеки	В течении года
2	Информирование о новых поступлениях на Сайте библиотеки	В течении года
3	Бронирование литературы	В течении года
4	Обслуживание на дому (по договору) Обслуживание на дому (люди с ограниченными возможностями)	В течении года
5	Мониторинг качества услуг анкетирование (в библиотеке, на сайте)	В течении года

## 3. Информационная деятельность Справочно-библиографическое обслуживание Библиографическое информирование

9 мая 2017 года Президент РФ В. В. Путин подписал указ № 203 «О Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017 - 2030 годы».

В соответствии со «Стратегией» для формирования информационного пространства планируется:

- 1) проводить мероприятия в области духовно-нравственного воспитания граждан;
- 2) реализовывать просветительские проекты, направленные на обеспечение доступа к знаниям, достижениям современной науки и культуры;
- 3) проводить мероприятия по сохранению культуры и общероссийской идентичности народов Российской Федерации;
- 4) сформировать безопасную информационную среду на основе популяризации информационных ресурсов, способствующих распространению традиционных российских духовно-нравственных ценностей;
- 5) усовершенствовать механизмы обмена знаниями;

**Основными направлениями работы остаются:**

### 1. Справочно-библиографическое обслуживание. Библиографическое информирование.

Обеспечение высокого качества и комфортности предоставления справочно-библиографических и информационных услуг пользователям и специалистам библиотек учебных заведений города.

Качественное и оперативное доведение до потребителей информации по системе индивидуального и группового информирования.

Подготовка материалов об информационных ресурсах библиотеки в помощь образованию и самообразованию, библиографических поисков.

Оказание информационной помощи библиотекам образовательных учреждений города по основным направлениям работы библиотеки.

Обучение читателей пользоваться справочно-поисковым аппаратом библиотеки

Информационное обеспечение по основным направлениям библиотеки.

С целью более полного раскрытия справочно-информационного фонда оформляются книжные выставки, проводятся массовые и индивидуальные мероприятия.

#### 1.1. Библиографическое информирование:

№ п п	Содержание работы	план
1	Число абонентов индивидуальной информации	8
2	Количество оповещений	50
3	Количество выданных справок ( в стационаре)	500
4	Составление и выпуск печатной библиографической продукции малых форм	23
5	Выпуск брошюры	4
6	Проведение библиографических обзоров ( в т.ч. на Сайте)	20

7	Семинар, практикумы, круглые столы	4
8	День новой книги	7
9	Экскурсии (тем) «Знакомство с библиотекой»	4
10	Виртуальные книжные выставки	12
11	Библиотечных уроков (тем)	4
12	Информационные стенды, тематические	4
13	Информационные часы	10
14	День информации, списки новинок на Сайте	4
15	Индивидуальных консультаций	по обращениям
16	Акция	8

Некоторые библиотечно-библиографические уроки:

№	Название	Читательское назначение	Срок исполнения
1	<b>«История родного языка»</b> 21 февраля – Международный день родного языка //В рамках Международной акции «Наши истоки. Читаем фольклор»	для учащихся начальных классов	Февраль
2	<b>«Изобретение книгопечатания»</b>	Учащиеся среднего звена	Март
3	<b>«Книга – сокровище тысячелетий»</b> 24 мая – День славянской письменности и культуры	Учащиеся среднего звена	Май

#### 4. Библиографические пособия:

№	Название	Форма	Срок исполнения
1	<b>«А чтоб не забывали!» -</b>	серия закладок-шпаргалок для быстрого запоминания правил правописания русского языка 6 июня Указ Президента от 06.06.2011 года № 705 « О Дне русского языка»	Февраль
2	<b>«О женщинах простыми словами»</b>	Серия библио-закладок в подарок читательницам 8 марта – Международный женский день	Март
3	<b>«Зея – это судьба»</b>	серия открыток с достопримечательностями города Зея 18 апреля – Международный день памятников и исторических мест	Апрель
4	<b>«Они писали о войне...»</b>	рекомендательный список для чтения подросткам	Май
5	<b>«Чтение – дело семейное»</b>	буклет-рекомендация для родителей 15 мая – Международный день семьи	Май
6	<b>«Зея, тебе посвящается». Выпуск 3.</b>	Поэтического сборника к 145-летию города Зея	Июнь
7	<b>«Забытая великая война»</b>	информационный буклет 28 июля – 110 лет с начала Первой Мировой войны (1914г)	Июль
8	<b>«Я взглянул окрест себя»</b>	библиографический указатель о Ю. Чапковском, к 85-летию писателя	Август
9	<b>«Будь бдителен!»</b>	Информационный направленный на профилактику экстремизма и терроризма // Стратегия национальной политики	Сентябрь
10	<b>«Календарь памяти»-</b>	информационный сборник по профилактике терроризма. 3 сентября - День солидарности в борьбе с терроризмом // Стратегия национальной политики	Сентябрь
11	<b>«Особая библиотека для особых людей»</b>	Информационный буклет к 60-летию со дня открытия областной библиотеки для слепых и слабовидящих	Сентябрь
12	<b>«В поиска красоты и гармонии»</b>	информационный буклет 150-летию Н. Рериха	Октябрь
13	<b>«Цена – жизнь!» -</b>	брошюра, посвященная сотрудникам органов внутренних дел города Зеи и Зейского района, погибших при выполнении служебных обязанностей	Ноябрь
14	<b>«Главная библиотека для детей»</b>	информационный буклет 30 декабря -55 лет РГДБ	Декабрь

Информационные закладки, листовки	I – IV квартал
-----------------------------------	----------------

### 5. Информирование:

№	Название	Форма	Читательское назначение	Срок исполнения
1	Виртуальные книжные выставки	Сайт библиотеки	Все категории	I – IV квартал
2	Реализация программы «Мир равных возможностей»	Открытые мероприятия, книжные выставки и печатная продукция	Все категории	I – IV квартал
3	Реализация программы «Содружество»	Открытые мероприятия	Дети с ограниченными возможностями	I – IV квартал
4	Правовая программа «Консультант Плюс», Электронная библиотека ЛитРес, НЭБ, издательства ЮРАЙТ «Легендарные книги»	Консультации, листовки, реклама	Все категории пользователей	I – IV квартал
5	Работа с незрячими и слабовидящими людьми	Индивидуальная работа, листовка	Члены ВОС (Всесоюзное общество слепых)	I – IV квартал
6	Новые поступления	Информирование на сайте библиотеки, выставки-просмотры, Социальные сети Интернет	Все категории пользователей	I – IV квартал
7	«Про100Книга» «Сокровища книжных полок»	Реклама книг в социальных сетях	Все категории пользователей	I – IV квартал
8	Библиотека предлагает, библиотека приглашает, библиотека информирует.	Информирование на официальном сайте, в информ. сетях Интернет	Все категории пользователей	I – IV квартал

### День информации:

Название	Читательское назначение	Срок исполнения
С Новым годом чтения!	Все категории	I квартал
День открытых дверей «Город открытых книг» (Всероссийский день библиотек)	Все категории	II квартал
Новые почтения. Только для Вас! (информационный список Новые книги для незрячих и слабовидящих)	Все категории	III квартал
Книги - призеры, книги- лауреаты!	Все категории	IV квартал
Участие в программе «Другие книги» фонда «Память» и музея «Истории ГУЛАГа»	Все категории	IV квартал

### День новой книги:

№	Название	Читательское назначение	дата	Ответственный
1	«Новинки зимы»	Все категории	Январь	Зав отделом КиЧ
2	«Культурная прививка»	Все категории	Апрель	Зав отделом КиЧ
3	«Цвет настроения -книжный»	Все категории	Июль	Зав отделом КиЧ
4	«Заходи на новенькое!»	Все категории	Октябрь	Зав отделом КиЧ
5	«Страна непрочитанных книг» -	Для подростков и	Июнь	Зав отделом КиЧ

	рекомендательная выставка-обзор для молодежи	молодежи		
6	«В мир знаний через библиотеку»	Дети до 14 лет	Сентябрь	Зав. детским сектором
7	«Малая родина – большая история» - книжная выставка краеведческих новинок	Все категории	Октябрь	Зав. отделом СИО

#### Выставки-просмотры:

Название	Читательское назначение	Срок исполнения	Ответственный
АОНБ информирует, рекомендует и советует (методическая кафедра)	Специалисты учреждений культуры	IV квартал	МБУ ЗГБ
Книга ищет друга (Новые книги)	Все категории	I – IV квартал	Отдел книги и чтения
Чтоб учиться на отлично (новые книги по школьным предметам)	Все категории	III квартал	СИО

#### Основные темы библиографических обзоров:

Основные темы библиографических обзоров: Название	Читательское назначение	дата	Ответственный, место проведения
«Семья – как много в этом слове» - книжная выставка-обзор, посвященная Году семьи в РФ	12+	Январь	Справочно-информационный отдел
«Гордость российской науки» - выставка-обзор 300 лет со времени основания Российской Академии наук (1724) 8 февраля - День российской науки	16+	Февраль	Справочно-информационный отдел
«Первая дальневосточная!» - краеведческая выставка-панорама к 60-летию со дня подписания Приказа о начале строительства ЗГЭС	Все категории	Февраль	Справочно-информационный отдел
«Незаслуженно забыты» - выставка-напоминание 3 марта – Всемирный день писателя	Все категории	Март	Отдел книги и чтения Абонемент
«БАМ: по рельсам сквозь время» - краеведческая выставка-панорама к 50-летию начала строительства БАМа	Все категории	Апрель	Справочно-информационный отдел
«Молодежное чтение» - рекомендательная выставка-обзор для молодежи	Все категории	Июнь	Отдел книги и чтения Абонемент
«О Родине большой и малой» - выставка-панорама ко Дню России и Дню города	Все категории	Июнь	Справочно-информационный отдел
«Учимся безопасности» - книжная выставка-обзор 5 августа – Международный день светофора <b>10 августа - Единый день безопасности</b> //в рамках Всероссийской акции «Безопасность детства»	6+	Июль	Справочно-информационный отдел
«#ВокТок – подборка книг – Литрес» - рекомендательная выставка-обзор 9 октября – Всероссийский день чтения	16+	октябрь	Отдел книги и чтения Абонемент
«Малая родина – большая история» - книжная выставка-обзор новинок краеведения	Все категории	Октябрь	Справочно-информационный отдел

К юбилеям писателей	Все категории	I – IV квартал	Отдел книги и чтения
---------------------	---------------	----------------	----------------------

### **Создание Информационных стендов:**

- Литературная аптека (Пункт выдачи для слепых и слабовидящих);
- Библиотека приглашает (Литературная гостиная);
- Библиотека предлагает (Мероприятия для детей и подростков).

### **Тематические стенды:**

- «Блокадный Ленинград в фотографиях» - информационный стенд к 80-летию со дня освобождения города Ленинграда от блокады (1944 г.)
- «История культурной жизни нашего города» - информационный стенд 145 лет городу
- «Городской таежный фестиваль «Брусничка»
- «День народного единства» - 4 ноября

### **Организация жанрово-тематических полок:**

#### **Отдел книги и чтения**

- Чтение открывает мир.
- Литературные россыпи. Интеллектуальная книга. *(Предлагаем вашему вниманию книги современных российских и зарубежных писателей, завоевавших признание во всём мире).*
- Вечный сюжет. Истории любви
- Мир фэнтези
- Мужской почерк
- Женский детектив
- Современный роман

#### **Детский сектор:**

- Любимые книги девочек
- Внимание, детектив!
- Новые книжки для вас, ребяташки!
- Вся семья журналам рада- есть в журналах все что надо

#### **Справочно-информационный отдел:**

- Читай, листай, мир узнавай.
- Актуальные новости здесь: Периодические издания
- Что? Где? Когда? : справочники, словари , энциклопедии
- У нас можно посмотреть фильм (диски)
- Край, в котором мы живем (краеведение)

#### **Ведение тематических папок, пресс-досье:**

Всего - 43, в т.ч. 11 - по краеведению (пополнение материалами)

### **3.3.Справочный аппарат библиотеки:**

Формирование и совершенствование справочно-библиографического аппарата библиотеки в традиционном и электронных вариантах:

- 3.1. Текущее редактирование каталогов АК, СК – ежемесячно
- 3.2. Редактирование краеведческой картотеки (традиционный и электронный вариант б/д)- ежемесячно;
- 3.3. Ведение методической картотеки – ежемесячно. Журналы по методической картотеке: «Библиотека предлагает» - 6 журналов в год
- 3.3.1. Ведение картотеки статей периодических изданий: «Родина», «Дилетант», «Герои всех исторических эпох
- 3.3.2. Ведение тематической картотеки документов серии «Школьная выставка»
- 3.4. Ведение картотеки документов на спец. носителях
- 3.5. Отработка актов на списание документов:
  - по АК за 2023г
  - по СК за 2023г.

Количественная характеристика:

Описать статей для картотек	количество	1000
В том числе	краеведческая картотека	300
В том числе	методическая картотека	50
В том числе	Картотека статей периодических изданий	650
Сделать дополнительно разделителей		10
Изъятие карточек	– АК, – СК, -	1000
Расстановка карточек	– АК, – СК, -	4000
	краеведческая картотека	300
	методическая картотека	50
	Картотека статей периодических изданий	650
	тематической картотеки документов серии «Школьная выставка»	4

### 3.6. Ведение электронного каталога, баз данных (раздел 5)

#### 4. Формирование, использование и сохранность библиотечного фонда

##### Основная цель:

Обеспечение реальных и потенциальных пользователей социальной информацией, необходимой им для удовлетворения самых разнообразных личностных, профессиональных или общественных потребностей.

Основной задачей комплектования является комплектование и доукомплектование фонда печатными и электронными носителями информации. При планировании процесса комплектования библиотека руководствуется нормативными документами.

##### Задачи:

1. Отбор, заказ и приобретение информационных ресурсов, соответствующих выполнению задачам и функциям библиотеки, информационным потребностям и читательскому спросу ее пользователей.
2. Изучение видового и тематического состава информационных ресурсов для более полного удовлетворения читательских потребностей.
3. Обеспечение сохранности библиотечного фонда в процессе его использования.

#### 4.1. Организация информационных ресурсов (Комплектование библиотечного фонда)

4.1.1. Продолжить сотрудничество с книжными издательствами «ЭКМО», «Вече», «АСТ»; Интернет-магазином «Лабиринт» (скидки до 45%), «Вайлдберрис».

4.1.2. Подписка на периодические издания:

2 полугодие 2024г. - апрель

1 полугодие 2025г. - ноябрь

4.1.3. Пополнение фонда запланировано через реализацию долгосрочной целевой программы «Развитие и сохранение культуры и искусства».

4.1.4. Пополнение фонда в результате проведенных акций «Твори добро».

4.1.5. Продление договоров на предоставление доступа к электронным библиотекам НЭБ, издательства ЮРАЙТ «Легендарные книги», ЛитРес.

4.1.6. Продолжить сотрудничество с ГУК АОНБ им. Муравьева–Амурского Н.Н. по использованию фонда литературы для слепых и слабовидящих посредством МБА.

#### 4.2. Рекомплетование фонда. Техническая обработка документов, редакция каталогов, картотек.

**Цель:** Формирование точных и достоверных данных о всех видах документов составляющих библиотечный фонд.

Обработать изданий (книг)	Классификация изданий	Составить описаний Алфавитный каталог	Продублировать карточек в СК, краеведческую картотеку
2000	2000	2000	2010

Обеспечение контроля движения документов и их сохранностью.

Раскрытие книжного фонда, его состава посредством книжных выставок, информационных обзоров, рекламы книги .

#### Учет документов

Вид деятельности	Срок исполнения	Ответственный
Анализ развития библиотечного фонда, его состава	1 квартал, 4 квартал	Директор, Зав. отделом
Прием документов, сопроводительные документы. Сверка.	В течении года	Директор, Зав. отделом КиЧ
Маркировка документов	В течении года	зав. отделом КиЧ
Регистрация при поступлении. Ведение суммарной книги библиотечного фонда.	В течении года	Директор
Прием поступления, перемещения, выбытия	В течении года	Отделы обслуживания
Учет периодических изданий	В течении года	СИО
Ведение традиционных и электронного каталогов	В течении года	Ведущий библиограф, зав. отделом КиЧ

#### 4.3.Исключение из библиотечного фонда

Провести списание документов в следующие сроки:

По ветхости – апрель, декабрь

Устаревших по содержанию – октябрь

Замена утерянных – февраль, ноябрь

#### Количественная характеристика

в с е г о	Исключить из БФ			Составить Акт списания
	Устаревших (в т.ч. периодика- 1013)	Ветхих изданий	Утеряно читателями/ замена	
2000экз.	1050	925	25/25	5

#### 4.4.Обеспечение сохранности библиотечных фондов в процессе их использования

**Цель:** Максимально уменьшить риск разрушения или утраты документов в процессе их использования.

##### Задачи:

Нормативное и техническое обеспечение сохранности документов.

##### Работа по сохранности библиотечного фонда

- анализ читательских формуляров
- работа залогового абонемента
- ведение картотеки наиболее спрашиваемых книг
- отбор изданий на мелкий ремонт (реставрация документов)
- работа с читательской задолженностью
- копирование фрагментов документов

##### Работа комиссии по сохранности библиотечного фонда, оценочной комиссии.

Рассмотреть вопросы:

1. Исключение документов из библиотечного фонда.
2. Приоритетность выписываемых периодических изданий, распределения денежных средств между отделами библиотеки. Определение изданий для профессионального самообразования и методических документов.
3. Приобретение документов на электронных носителях, аудио документов.
4. Постановка на учет изданий, полученных в дар от читателей, меценатов, спонсоров (пожертвования).
5. Приобретение плоскочечатных изданий укрупненного шрифта и «говорящих» книг на аудиокассетах.

##### Мероприятия, включающие в себя пропаганду бережного отношения к книге.

Основные задачи:

- воспитание бережного отношения к книге и культуры обращения с книгой
- закрепление правил обращения с книгой

Тема	Форма	Ответственный	Срок исполнения
Книга – твой друг, береги ее!	Посвящение в читатели	Детский сектор	2 квартал
Правила обращения с книгой	Беседа при записи в библиотеку	Сектора обслуживания	1-4 квартал
Книжкина аптека	Ремонт книг	Детский сектор	3 квартал

## 5. Каталогизация. Электронные ресурсы, обеспечение доступа пользователей

### 5.1. Создание электронных каталогов и других баз данных муниципальными библиотеками

Одно из важных направлений развития электронных ресурсов – это ведение и систематическое пополнение электронных каталогов и баз данных библиотек.

Библиографические записи включают электронный каталог и библиографические базы данных.

База данных – совокупность относящихся к определенной области знания (теме, проблеме) взаимосвязанных данных, представленных в определенном формате на машинном носителе, позволяющем осуществлять автоматизированную переработку содержащейся в ней информации

Ведение электронных БД: систематическая картотека статей, краеведческая картотека.

#### Формирования электронных БД

Показатель	количество
БЗ – общее количество записей (ЭК+БД), ед.	3000
Из них:	
Объём электронного каталога, ед. (+2000 –новые кн.,)	2000

#### Формирование баз данных, ед.

Показатели	
Объём СКС	700
Объём БД «Краеведение»	300

#### 5.1.1. Редактирование библиографических записей в электронных базах данных:

- проверка на наличие орфографических и других видов ошибок;
- ввод новых предметных рубрик и ключевых слов;
- удаление библиографических записей, утративших актуальность.

#### 5.1.2. Обучение читателей пользованию электронным каталогом.

### 5.2. Обеспечение пользователям доступа к полнотекстовым документам электронных библиотечных систем и баз данных.

- Работа с НЭБ;
- Доступ к удалённым ресурсам библиотеки «ЛитРес»;
- Доступ к библиотеке «Легендарные книги» издательства «ЮРАЙТ»
- Доступ к законодательно-нормативным документам «Консультант +»

### 5.3. Библиотеки в сети Интернет

Наличие Сайта

Наличие версии для слабовидящих на Сайте

Представительство в соцсетях Интернет

#### 5.3.1. Обслуживание удалённых пользователей

Реклама, анонсы мероприятий, информационные услуги, обратная связь и т. п.

#### 5.3.2. Развитие электронных услуг:

##### Виртуальные выставки на Сайте (12)

Тема	Срок исполнения	Ответственный
«Ослепляющее великолепие вечной надежды» - виртуальная выставка о биографии Л. Брайля 4 января 215 лет со дня рождения французского изобретателя рельефно-точечного шрифта Луи Брайля (1809–1852) // Мир равных возможностей	Январь	Ведущий библиограф

«Сказки народов Дальнего востока» - виртуальная выставка-обзор сказок имеющихся в фонде»	Февраль	Ведущий библиограф
«Войска ушли, война осталась... Глазами очевидцев» - краеведческая виртуальная выставка 35 лет выводу советских войск из республики Афганистан (1989)	Февраль	Ведущий библиограф
«Севастополь в судьбе великого писателя» (Л. Толстой) - виртуальная информационная выставка сайт учреждения, социальные сети	Март	Ведущий библиограф
«Рожденный Сибирью» - виртуальная юбилейная выставка к 100-летию Астафьева	Апрель	Ведущий библиограф
«Раскрываю страницы ладоней, молчаливых ладоней твоих...» – виртуальная выставка по стихотворениям Окуджавы о войне 9 мая– 100 лет со дня рождения поэта и драматурга Б. Ш. Окуджавы (1924-1997)	Май	Ведущий библиограф
«Память человечества» - виртуальная выставка – экскурс по истории библиотек 27 мая - Общероссийский день библиотек //п.3.11 Стратегия национальной политики	Май	Ведущий библиограф
«Первый губернатор Приамурья» виртуальная выставка, посвященная Н.Н. Муравьеву-Амурскому к 215-летию со дня рождения Н.Н. Муравьева-Амурского (23 августа)	Август	Ведущий библиограф
«Добрый праздник – день бабушек и дедушек» - виртуальная выставка об истории и традиции праздника 28 октября - День бабушек и дедушек в России	Октябрь	Ведущий библиограф
«Великие матери в литературе» - виртуальная выставка 80 лет со времени учреждения государственных наград за материнство – звания «Мать-героиня», ордена «Материнская слава», медали «Медаль материнства» (1944)	Ноябрь	Ведущий библиограф
«Крутым маршрутом. История Евгении Гинзбург» - виртуальная выставка к юбилею писательницы 20 декабря – 120 лет со дня рождения русской писательницы и публициста Е.С. Гинзбург (1904-1977)	Декабрь	Ведущий библиограф

#### Списки и обзоры литературы на сайте, в социальных сетях Интернет:

Название	Срок исполнения	Ответственный
Зея литературная// Программа литературное краеведение	I – IV квартал	Зав. СИО
«Молодежное чтение» - рекомендательная выставка-обзор для молодежи 10 мая – 100 лет со дня рождения поэтессы Ю.В. Друниной (1924-1991)	Июнь	Зав.отделом
Реклама книги в соц. сетях «Про 100КНИГ» //Операция «Здоровье»	Октябрь	Зав. СИО
Из цикла «Сокровища книжных полок» : 24 ноября– 295 лет со дня рождения Александра Васильевича Суворова (1729-1800), русского полководца.	Ноябрь	Зав. СИО

## 6. Просветительская деятельность библиотеки и организация досуга населения

### 6.1.Маркетинговая характеристика района обслуживания

#### Основные контактные аудитории:

- Администрация г. Зея
- Отдел образования администрации города Зея
- Дошкольные учреждения города
- Учебные заведения города
- Всероссийское общество инвалидов Зейское отделение Амурского филиала
- ГБУ Амурской области «Зейский КЦСОН «Родник»

- ГБУ Амурской области «Зейский СП» (приют «Солнечный»)
- Учреждения искусств и культуры
- Центральная библиотека Зейского района
- Общественные организации
- Амурская областная научная библиотека им. Муравьева - Амурского
- Амурская областная детская библиотека
- Муниципальные библиотеки Амурской области

### **Организация и культура обслуживания**

Городская библиотека единственная в городе массовая библиотека для обслуживания всех категорий читателей, расположена в п. Светлом, **(по данным статистики население города 22 709 человек на 1.01.2021)**

**Имеет:** **Справочно-информационный отдел (читальный зал)** (общий для обслуживания и взрослых и детей) - обслуживает пользователей зав. отделом и ведущий библиограф.

**Отдел книги и чтения (Абонемент)** (общий для обслуживания и взрослых и детей):

Взрослых пользователей обслуживает: Зав. отделом книги и чтения

**и сектор обслуживания читателей до 14 лет:** обслуживает пользователей - Зав. сектором по работе с детьми и Ведущий библиотекарь.

**Режим обслуживания:** вторник – пятница с 10.00 до 18.00,

суббота - с 09.00 до 17.00,

перерыв - с 13.00 до 14.00.

Выходной - воскресенье, понедельник.

Последняя пятница каждого месяца санитарный день.

Рабочий день сотрудников с 9.00 до 18.00 (36 часовая рабочая неделя).

Режим работы согласован с Отделом культуры, архивного дела администрации г. Зeya, утвержден Советом народных депутатов.

**6.2. Штат библиотеки: 6 человек** (в т.ч. директор и 5 специалистов):

В библиотеке – три точки обслуживания (3 специалиста), ставка ведущего библиографа и зав. детским сектором.

**Штатная численность библиотеки не соответствует Модельному стандарту и норм нагрузки на одного специалиста.**

### **6.3. Доступ к библиотечному фонду**

Фонд абонемента имеет открытый доступ, две кафедры обслуживания: для взрослых читателей и учащихся 10-11 классов, и кафедра для обслуживания читателей до 14 лет.

Фонд справочно-информационного отдела поделен на открытый доступ и книгохранилище.

В закрытом доступе находится не более 30 % всего библиотечного фонда библиотеки (редкие, ценные, учебная литература, специализированные документы). Фонд библиотеки имеет издания на традиционных носителях (книги, журналы, брошюры) и электронных - CD, DVD, специализированную литературу для слепых и слабовидящих (флешкарты, на языке Брайля).

### **Массовая работа.**

При разработке мероприятий библиотека продолжит работу в рамках Национальной программы поддержки и развития чтения»

Планируется оформить:

- книжных выставок –100 (в том числе не менее 10 виртуальных)

- информационных стендов – 4 и тематические стенды - 3

Примечание: В библиотеке имеется 6 выставочных стендов (стеллажей): 2 – в Читальном зале (Справочно-информационный отдел); 4- Отдел книги и чтения. (Абонемент, Детский сектор). В среднем одна выставка экспозируется 1-1,5 месяца, за исключением выставок к памятным датам и посвященных персоналиям; развернутые, панорамные экспозиции в День Информации, День новой книги.

### **Мероприятия по направлениям работы:**

#### **Продвижение книги и чтения**

Выполняя основные задачи:

- приобщение к чтению, как форме досуга;

- воспитание культуры чтения;
- воспитывать творческий подход к чтению литературы;
- развивать способность у детей и подростков воспринимать и анализировать литературные произведения, учиться выражать чувства и мысли, обогащать словарный запас;
- юбилей писателя - праздник для читателя

будет достигнута главная цель мероприятий: привлечение новых читателей в библиотеку.

Название мероприятия и форма проведения, категория пользователей	Ответственный	Срок исполнения
День новой книги	Отдел книги и чтения	1 раз в квартал
Дни информации	Отдел книги и чтения	1 раз в квартал
Интеллектуальный забег «Бегущая книга»	Отдел книги и чтения	Май Сентябрь
«Дарите книги с любовью» - акция 14.02 Международный день книгодарения	Отделы обслуживания	Весь год
«Этим летом в библиотеке» - цикл массовых мероприятий для детей 6+	Отдел книги и чтения	Июнь - июль-август
Библионочь 2024	Библиотека	Май
Книжные выставки к юбилеям писателей и книгам	Отдел книги и чтения	I – IV квартал
Реклама книги в социальных сетях интернет	Отдел книги и чтения	I – IV квартал

### Неделя Детской книги

**24.03. – 30.03. (весенние каникулы) и 2 апреля - День детской книги**

#### «Книжная продленка»

Название мероприятия, форма проведения	место проведения	Категория читателей	Дата проведения
«Вдохни ветер приключений» 24-30 Неделя детской и юношеской книги	Отдел книги и чтения Детский сектор	12+	Март-апрель
«Читаем лучшее -2024 секунд» В рамках областной акции 2 апреля – Международный день детской книги	Отдел книги и чтения библиотеки Детский сектор	12+	Апрель

Россия является многонациональным государством, в котором мирно сосуществуют представители сотен народностей и национальностей.

Поддерживая Федеральные государственные программы

- «Укрепление единства российской нации и этнокультурное развитие народов России»

- «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации»,

Библиотека будет продолжать работу по направлениям:

#### **Историко-патриотическое воспитание.**

Современное развитие России показывает, что идеи патриотизма востребованы и вносят неоценимый вклад в обеспечение национальной безопасности, духовно-нравственного единства общества, сплочения народа. А потому работа библиотек направлена на совершенствование системы патриотического воспитания, на формирование у граждан Российской Федерации высокого патриотического сознания, верности Отечеству, готовности к выполнению своих конституционных обязанностей.

#### **Цель планируемых мероприятий:**

- становление гражданской позиции детей и подростков, воспитание любви к родной земле, гордости за свою Родину через приобщение к литературе историко-патриотической направленности.

#### **Задачи:**

-воспитание у детей и подростков интереса к героической истории своей Родины, помочь в осознании величия Подвига, гордости за свою Родину через приобщение к литературе историко-патриотической направленности;  
-формирование активной жизненной позиции, положительного отношения к Российским вооруженным силам, к военной службе.

Название мероприятия, форма проведения, читательское назначение	Ответственный, место проведения	Срок исполнения
« 27 января – Международный день памяти жертв Холокоста	Отдел книги и чтения	Январь
План мероприятий по подготовке и проведению празднования в амурской области 80-летия полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады	Отделы обслуживания	Январь
2 февраля - завершения Сталинградской битвы //Стратегия национальной политики	Справочно-информационный отдел	Февраль
« 15 февраля – День памяти воинов-интернационалистов // Стратегия национальной политики	Отдел книги и чтения Абонемент	Февраль
«Защитником быть – Родине служить» - книжная выставка 23 февраля — День защитника Отечества	Отдел книги и чтения Детский сектор	Февраль
«Большая история маленького полуострова» - книжная выставка 18 марта – День воссоединения Крыма с Россией //Стратегия национальной политики	Справочно-информационный отдел	Март
«Прочитать о войне, чтобы помнить» - акция для детей	Отдел книги и чтения Детский сектор	Май
«Страницы Победы. Читаем! Гордимся!» - громкие чтения для учащихся 1-4 классов // Участие во Всероссийской акции «Читаем детям книги о войне»	Справочно-информационный отдел	Май
<b>Цикл мероприятий</b> 9 мая – День Победы	Отделы обслуживания	Май
22 июня – начало ВОВ, День памяти и скорби	Справочно-информационный отдел	Июнь
21.08- День российского офицера	Отдел книги и чтения Абонемент	Август
22 августа День Государственного флага России	Справочно-информационный отдел	Август
«а 23 августа - День завершения Курского сражения // Стратегия национальной политики	Справочно-информационный отдел	Август
- краеведческая выставка к окончанию II-й Мировой войны	Справочно-информационный отдел	Сентябрь
<b>(ГУЛАГ )</b> 30 октября – День памяти жертв политических репрессий	Отдел книги и чтения Абонемент	Октябрь
4 ноября - День народного единства //Обеспечение межнационального мира и согласия, гармонизации межнациональных (межэтнических) отношений	Сайт учреждения	Ноябрь
9 декабря – День Героев Отечества	Отдел книги и чтения	Декабрь

## Правовые аспекты

Среди важных участков работы библиотекарей в 2021 году будет занимать правовое информирование.

### Цель:

Помощь родителям и школе в адаптации детей к современным условиям, их правовая социализация через литературно – досуговую деятельность.

### Для решения задач данного направления работы:

1. формирование активного гражданского сознания, компетентности и юридической (правовой) культуры, позволяющей оценить и отстаивать свои права;
2. воспитание уважения к государственным и национальным ценностям посредством литературы;
3. на основе информационных ресурсов помочь беспрепятственно адаптироваться в обществе.

спланированы следующие мероприятия:

Название мероприятия, форма проведения, читательское назначение	Ответственный	Срок исполнения
21.02. – День молодого избирателя	Справочно-информационный отдел	Февраль
<b>Выборы Президента</b> Информационный цикл	Справочно-информационный отдел	Март
21.апреля. – День местного самоуправления	Справочно-информационный отдел	Апрель
25 апреля – международный день против жестокого обращения с детьми // в рамках областной акции «НЕТ насилию!»	Справочно-информационный отдел	Апрель
<b>10 июля - Единый день безопасности</b> //в рамках Всероссийской акции «Безопасность детства»:	Отделы обслуживания	Июнь
20 ноября - День ребенка //В рамках плана Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации	Отдел книги и чтения Детский сектор	Ноябрь
- ко Дню Конституции 12 декабря	Справочно-информационный отдел	Декабрь

## Мероприятия, направленные на развитие технологического творчества, приобщения к научным знаниям и творчеству

Название мероприятия, форма проведения, читательское назначение	Ответственный	Срок исполнения
Итоги конкурсных мероприятий «Новогодняя мастерилка»	Отдел книги и чтения	Январь
Знакомство с библиотекой для дошкольников - цикл экскурсий с игровыми элементами и элементами творчества	Отдел книги и чтения	Апрель
<b>План «Лето в библиотеке»</b>	Игровой читальный зал	Июнь
28 октября - День бабушек и дедушек в России	Отдел книги и чтения	Октябрь
«Новогодняя сказка»	Отделы обслуживания	Декабрь

## Краеведение

**Цель мероприятий:** Способствовать развитию патриотических чувств, гражданственности и любви к малой Родине, формировать у подрастающего поколения интереса и уважения к Амурской области и городу Зея.

Для достижения цели спланированы следующие мероприятия:

Название мероприятия, форма проведения Читательское назначение	Ответственный	Срок исполнения
<b>Зея литературная:</b> - информационный обзор на сайте // Программа литературное краеведение	Справочно-информационный отдел	
Цикл книжных выставок по юбилейным датам Амурской области	Справочно-информационный отдел	1-4 квартал
План мероприятий по 165-летию Г. Федосеева	Справочно-информационный отдел	1-4 квартал
План мероприятий по празднованию 50-летия БАМА	Справочно-информационный отдел	1-4 квартал

### Духовная культура и нравственное воспитание.

#### Цель:

- формирование у детей и подростков моральных эталонов и представлений как ориентиров в отношениях с людьми и миром в целом.
- стремление к духовно-нравственным и культурным ценностям.

#### Задачи:

- приобщение к системе общечеловеческих ценностей;
- осознание роли духовных ценностей в современном мире;
- осмысление понятий «любовь», «добро» и «зло», «истина», «милосердие», «согласие», «порядочность».

Название мероприятия, форма проведения Читательское назначение	Ответственный	Срок исполнения
8 марта – Международный женский день	Отдел книги и чтения	Март
14 марта – День православной книги	Отдел книги и чтения	Март
21.03. – День поэзии	Отдел книги и чтения	Март
24-30 Неделя детской и юношеской книги	Отдел книги и чтения	Март
24 мая – день славянской письменности и культуры	Отдел книги и чтения	Май
15 мая – Международный день Семьи	Отдел книги и чтения	Май
27 ноября – День матери	Справочно-информационный отдел	Ноябрь

#### Реализация плана мероприятий по Году Семьи (приложение)

### Толерантность

#### 16 ноября отмечается Всемирный день толерантности.

В рамках реализации Федеральной целевой программы «Укрепление единства российской нации и этнокультурное развитие народов России» сотрудниками библиотеки планируется провести мероприятия разных форм, но объединенные одной целью:

- воспитание у детей уважения, принятия и понимания ими многообразия культур нашего мира.

Название мероприятия, форма проведения. Читательское назначение	Ответственный	Срок исполнения
20 марта – Международный день счастья. (Резолюция ООН № 66/281 в 2012 году)	Отдел книги и чтения	Март
Реализация плана по проекту «Содружество»	Отдел книги и чтения Детский сектор	1-4 квартал

15 октября – Международный день «белой трости»	Справочно-информационный отдел	Октябрь
4 ноября - День народного единства //Обеспечение межнационального мира и согласия, гармонизации межнациональных (межэтнических) отношений	Справочно-информационный отдел	Ноябрь
Мероприятия в рамках областной акции «НЕТ насилию!»	Отдел книги и чтения Детский сектор	Ноябрь

### Экологическое просвещение. Охрана окружающей среды.

#### Задачи:

- показать значимость экологической обстановки в стране и в мире;
- формировать чувства ответственности по отношению к окружающей природе;
- сохранение окружающей среды во имя жизни;
- гражданское, духовное и нравственное становление человека в гармонии с природой.

Название мероприятия. Форма проведения Категория читателей	Ответственный	Срок исполнения
11 января – День заповедников и национальных парков	Справочно-информационный отдел	Январь
«Боль Чернобыля» - час памяти для молодежи 26 апреля – День памяти экологической катастрофы Чернобыль	Отдел книги и чтения	Апрель
«Тажные путешествия» - цикл мероприятий для детей дошкольного и младшего школьного возраста в рамках проведения ежегодного тажного фестиваля «Брусничка-2024»	Отделы обслуживания	сентябрь
25 сентября - Всемирный день рек 28 сентября – Всемирный день моря	Отдел книги и чтения	Сентябрь
//15сентября -15 октября – Международный месячник охраны природы	Отдел книги и чтения	Сентябрь

### Здоровый образ жизни (ЗОЖ).

#### Профилактика негативных явлений в подростковой и молодежной среде (алкоголизм, наркомания, табакокурение).

Здоровый образ жизни, как одно из условий укрепления физического, духовного и социального здоровья - одно из составляющих направлений в деятельности библиотеки.

Название мероприятия. Форма проведения Категория читателей	Ответственный	Срок исполнения
Участие в межведомственных профилактических акциях «Подросток», «Здоровый образ жизни» С 12.10- 12.11- Областной месячник здоровья	Отделы обслуживания	По отдельному плану
7 апреля – Всемирный день здоровья	Отдел книги и чтения	Апрель
26 июня - Международный день борьбы с наркоманией и незаконным оборотом наркотиков	Справочно-информационный отдел	Июнь
11 сентября – День трезвости	Справочно-информационный отдел	Сентябрь
2 октября - День детского здоровья	Отдел книги и чтения	Октябрь

### Эстетическое воспитание. Национальная культура.

- сохранение для подрастающего поколения культурно-исторических традиций; воспитание чувства уважения к национальному культурному наследию.

Название мероприятия Форма проведения	Ответственный	Срок
---------------------------------------	---------------	------

Категория читателей		исполнения
Цикл мероприятий к Новому году	Отдел книги и чтения	Декабрь-Январь
<b>«Волшебство библиотеки»</b> - библио путешествие по библиотеке и волшебным сказкам фонда для детей дошкольного возраста с элементами творчества 11 февраля – день волшебных сказок на ночь	Справочно-информационный отдел	Февраль
<b>«Родной язык – русский!»</b> 21 февраля – Международный день родного языка //В рамках Международной акции «Наши истоки. Читаем фольклор»	Справочно-информационный отдел	Февраль
3 марта – Всемирный день писателя	Отдел книги и чтения	Март
8 марта – Международный женский день	Справочно-информационный отдел	Март
12.04. – День космонавтики	Справочно-информационный отдел	Апрель
6 июня - Пушкинский день России	Отдел книги и чтения	Июнь
<b>«Моя страна – моя Россия»</b> 12 июня – День России // Стратегия национальной политики	Справочно-информационный отдел	Июнь
18 июля - Единый день фольклора в РФ	Отдел книги и чтения	Июль
22августа День Государственного флага России	Справочно-информационный отдел	Август

### Досуговая деятельность

#### Любительское объединение «Литературная гостиная»

Любительское объединение «Литературная гостиная» объединяет любителей литературы и искусства различных возрастов, от 30 до 50 и старше; количество участников от 30 до 50 (ограничены пространством помещения)

**Цель:** удовлетворение потребностей членов клуба в расширении кругозора, в овладении новыми знаниями в области литературы и искусства, организация досуга, организация условий для живого общения.

**Задача:** Пропаганда лучших произведений литературы, знакомство с новыми именами и произведениями посредством бесед, обзоров, дискуссий, встреч с авторами, литературных вечеров.

#### Программа:

Название. Форма проведения	Время проведения
<b>«Блокадная Мадонна»</b> - вечер-память, посвященный поэтессе Ольге Берггольц // к 80-летию лет со дня освобождения города Ленинграда от блокады (1944 г.)	Январь
<b>«Ум и дела их бессмертны в памяти русской...»</b> - литературная викторина (255 лет со дня рождения И. Крылова, 215 лет со дня выхода первой книги басен И. Крылова, 200 лет со времени создания «Горе от ума» А. Грибоедова	Февраль
<b>«Каждый выбирает для себя...»</b> - поэтический вечер по творчеству Ю. Левитанского	Март
<b>«Слышишь, сердце стучит – БАМ!»</b> - музыкально-поэтический вечер, посвященный началу строительства БАМа.	Апрель
<b>«Под белым парусом надежды и мечты»</b> - литературный вечер к юбилею Ю. Лермонтова 15 октября– 210 лет со дня рождения русского поэта и драматурга М.Ю. Лермонтова (1814-1841)	Октябрь
<b>«Далекое края Николая Задорнова»</b> - вечер-память	Ноябрь
<b>«Новогодние чудеса»</b> - вечер литературных открытий	Декабрь

## 7. Методическая деятельность

По распоряжению администрации наша библиотека, как единственная городская библиотека города, и в соответствии с «Модельным стандартом деятельности муниципальной общедоступной библиотеки», МБУ ЗГБ является методическим центром для специалистов библиотек и библиотекарей других систем и ведомств города. Заключен договор с отделом образования администрации города на оказание методической помощи специалистам библиотек учебных заведений города. В штате библиотеки нет ставки методиста. Вся методическая работа выполняется директором МБУ ЗГБ, ведущим библиографом и специалистами отделов обслуживания.

### Организационно-методическое обеспечение

Название мероприятия и форма проведения	Категория	Срок исполнения	Ответственный
<u>Семинар</u> О роли библиотек в профилактике терроризма и экстремистских проявлений	Специалисты МБУ ЗГБ, библиотекари образовательных учреждений города	I кв.	Справочно-информационный отдел
<u>Круглый стол</u> Краеведческая книга – путь к читателю	Специалисты МБУ ЗГБ, библиотекари образовательных учреждений города	II кв.	Справочно-информационный отдел
<u>Праздничное заседание</u> Библиотека – центр продвижения книги и чтения (Ко дню российских библиотек).	Специалисты МБУ ЗГБ, библиотекари образовательных учреждений города	II кв.	Справочно-информационный отдел
<u>Методический день</u> Ориентиры планирования <u>Час специалиста</u> «Обзор новых профессиональных журналов для библиотекарей»	Специалисты МБУ ЗГБ, библиотекари образовательных учреждений города	III кв.	Справочно-информационный отдел
<u>Семинар</u> : «Информационные услуги и продукты библиотек» <u>День профессионального общения</u> «Лучший опыт коллег – в практику работы»	Специалисты библиотек других систем и ведомств.	IV квартал	Справочно-информационный отдел
АОНБ информирует, рекомендует и советует (методическая кафедра) Выставка-просмотр	Специалисты МБУ ЗГБ, библиотекари образовательных учреждений города	IV квартал	Справочно-информационный отдел
Консультационно-методическая помощь в совершенствовании информационно- библиотечной деятельности	Специалисты библиотек других систем и ведомств.	I - IV квартал	Справочно-информационный отдел
Оказание методической и практической помощи в ведении форм учетной документации Информационно-методические рекомендации	Специалисты библиотек других систем и ведомств	I - IV квартал	Справочно-информационный отдел
Участие в общегородских мероприятиях, посвященных Дню Победы (9мая); Дню Города, Новогодним праздникам и т.д.	Специалисты МБУ ЗГБ	I - IV квартал	Программа мероприятий администрации города

## 8.Рекламная деятельность библиотеки

Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
Оформление стендов:	1 - 4 квартал	

<b>-Информация для читателей</b> <b>- Литературная аптека</b> (Пункт выдачи для слепых и слабовидящих) <b>-Библиотека приглашает</b> (Литературная гостиная) <b>-Библиотека предлагает</b> ( Мероприятия для детей и подростков на каникулах)		Отделы обслуживания
Создание буклетов, закладок, листовок, рекомендательных и информационных списков и т.д.	1-4 квартал	Ведущий библиограф
Анонсы массовых мероприятий, основных событий в библиотеке на сайте администрации города, на сайте библиотеки и в газете «Зейские вести сегодня» Продвижение материалов в социальных сетях Интернет на страницах библиотеки в ВКонтакте, Одноклассниках, Телеграмм Информация на платформе ПРОКультура РФ	1-4 квартал	Отделы обслуживания.
Работа сайта библиотеки	1-4 квартал	Директор
День открытых дверей	2 квартал	Отделы обслуживания

## 9. Управление деятельностью библиотеки. Работа с персоналом.

Мероприятия	Срок исполнения
Корректировка индивидуальных планов специалистов	ежемесячно
Подготовка финансовых, статистических справок, отчетов по деятельности учреждения	в течении года
Составление договоров, бюджетных обязательств, расчетов по финансированию учреждения	в течении года
Составление актов: списания, замены утерянных изданий, уничтожения читательских формуляров за 2020г. и т.д.	в соответствии с планом.
Финансовых, бухгалтерских документов (в т.ч. приказов, табелей, договоров и т.д.) в МКУ «Центр обслуживания бюджетных, автономных учреждений г. Зеи» (по реестру)	ежедневно
Контроль выполнения «Дорожной карты» МБУ ЗГБ	ежемесячно
Производственное информирование	Еженедельно, вторник
Планерки в администрации г. Зеи при зам. Главы администрации города по социальным вопросам	пятница, еженедельно
Мероприятия ОТ и ТБ	согласно графику работ
Медосмотры (мероприятия по охране труда)	4 квартал (по мере финансирования)
Диспансеризация	(по возрастной категории)
Пожарная безопасность (обучение, техническое оборудование (заправка огнетушителей)	4 квартал (по мере финансирования)
Контроль работы объединений, клубов	раз в квартал
Контроль выполнения индивидуальных планов специалистов, анализ контрольных листов (стимулирующие выплаты)	ежемесячно 20 числа
Внесение изменений, дополнений в нормативно-правовые документы учреждения	по мере необходимости
Подготовка защиты бюджета 2025	июль
День взаимной информации о прочитанном «Встречаемся у книжных стеллажей»	1 раз в квартал
Повышение квалификации: заочная школа обучения (мероприятия внутри библиотеки для всех сотрудников)	По мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал

Повышение квалификации: курсы, семинары, информационные дни АОНБ <u>В том числе:</u> - XI-й Амурский библиотечный форум - Школа руководителей - Курсы повышения квалификации для специалистов - Краеведческая лаборатория	1-4 квартал  октябрь план АОНБ, АОДБ
Выполнение долгосрочной целевой программы «Материально-техническая база МБУ ЗГБ на 2024г»	1-4 квартал По мере финансирования
Хозяйственная деятельность: - работа по учету и списанию малоценных предметов; - закупка хозяйственных и канцелярских товаров; - работа по учету и списанию основных средств	ежемесячно, сезонно  (по мере финансирования)
Инвентаризация основных средств (по плану)	4 квартал (ноябрь)
Инвентаризация денежных средств	1 квартал (январь)
Внесение дополнений и изменений в долгосрочную целевую программу «Сохранение учреждений культуры и искусства города Зеи» в подпрограмме МБУ ЗГБ на 2024 год	По плану администрации города
Мониторинг качества предоставления услуг по предоставлению библиотечного обслуживания населению	4 квартал по плану администрации города
Контроль выполнения Муниципального задания по предоставлению муниципальной услуги «по предоставлению библиотечного обслуживания населения города Зеи»	ежеквартально
Реализация городских целевых программ	в течении года
Представление работников учреждения к ведомственным наградам (Грамотами, благодарностями), премиям	к профессиональным праздникам, ко дню города, по итогам конкурсов
Подведение итогов работы 2024года	Декабрь
Модернизация компьютерного оборудования и ПО. Поддержание компьютерной техники в рабочем состоянии (ремонт и профилактика).	По мере финансирования
Улучшение каналов связи доступа к сети Интернет	По мере финансирования
Ведение документооборота и архива учреждения	в течении года

## 10. Заключение

Запланированные мероприятия позволят выполнить поставленные задачи и достигнуть цели деятельности учреждения.

В течении года в план могут вноситься изменения и дополнения.

